

Valledupar, JUNIO del 2023

Doctora
LORENA HERNANDEZ DANGOND
Secretaria General
Gobernación del Cesar

Referencia: Remisión Hoja de Vida

A través del presente remito hoja de vida con los respectivos soportes, del personal de apoyo a la Secretaría de Salud, para lo relacionado con el proceso de contratación **HOJA DE VIDA DE YUSLEYDIS GUTIERREZ OSPINO**

- 1.PRIORIZACION DE PROYECTO DE INVERSION (SI APLICA).
- 2.CDP.
- 3.ESTUDIO PREVIO (EN WORD)
- 3.ESTUDIO PREVIO PDF
- 4.CERTIFICADO DE PUBLICACION PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) SECOP II
(EXPEDIDO POR SECRETARIA GENERAL)
- 5.SOLICITUD INSUFICIENCIA PERSONAL.
- 6.CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL.
- 7.SOLICITUD ESTUDIO DE PERFIL
- 8.ESTUDIO DE PERFIL
- 9.SOLICITUD DE PROPUESTA
- 10.PROPUESTA FORMAL
 - 10.1 DOCUMENTO DE IDENTIDAD
 - 10.2 RUT
 - 10.3 TARJETA PROFESIONAL O MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)
 - 10.4 CERTIFICADO RETHUS PERSONAL RAMO DE LA SALUD (NO APLICA)
 - 10.5 HOJA DE VIDA DE LA FUNCION PUBLICA (SIGEP)
 - 10.6 PANTALLAZO CONSTANCIA DE PUBLICACIÓN DECLARACIÓN DE BIENES Y 1
RENTAS Y CONFLICTOS DE INTERÉS LEY 2013 DE 2019
 - 10.7 CERTIFICADO DE AFILIACION O PLANILLA DE PAGO DE PENSION Y SALUD
(SEGURIDAD SOCIAL)
 - 10.8 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES



- 10.9 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DICIPLINARIOS
- 10.10 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES
- 10.11 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DEL RNMC
- 10.12 CERTIFICADO DE ESTUDIOS (TITULO PROFESIONAL)
- 10.13 CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE POSTGRADO (NO APLICA)
- 10.14 EXPERIENCIA REQUERIDA
- 10.15 EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES (ESPIROMETRIA, VISOIPMETRIA, AUDIOMETRIA Y OCUPACIONALES)
- 10.16 LIBRETA MILITAR O CERTIFICACION PROVISIONAL EN LINEA QUE ACREDITE EL TRAMITE DE LA SITUACION MILITAR. (NO APLICA)
- 10.17 CONSTANCIA DE CREACIÓN DEL USUARIO PROVEEDOR EN EL SECOP II.
- 10.18 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE LA PROFESION ABOGADA
- 10.19 CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL ABOGADA
- 11 CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA (suscrito por quien origina la necesidad)
- 12 OFICIO REMISORIO
- 13 AUTORIZACIÓN PARA PROCEDER ADJUNTAR DOCUMENTOS EN SECOP II.

Agradezco su atención.

Atentamente,

GUILLERMO ENRIQUE GIRON QUINTANA
Secretario de Salud Departamental

PROYECTÓ	Jannethe Esmeral Ariza- Prof Universitario	
REVISÓ	Yajaira Carrascal- Prof. Especializado.	
APROBÓ	Guillermo Enrique Giron -Sec Salud Dptal	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma		